

# BERLINER PARLAMENT

## Die Verwaltung des Abgeordnetenhauses von Berlin

- Abteilung III (Plenar- und Ausschussdienst) -

sucht als Elternzeitvertretung und für Aufgaben vorübergehender Dauer mehrere

## Volljuristinnen/Volljuristen (w/m/d)

**Kennzahl: 537**

**Entgeltgruppe: E 13 TV-L**

**Besetzbar: ab sofort, befristet für mind. ein Jahr**

**Vollzeit mit 39,4 Wochenstunden (Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.)**

### Allgemeines

Das Berliner Abgeordnetenhaus vertritt rund 3,7 Millionen Bürgerinnen und Bürger. Hier beschließen die Abgeordneten Gesetze, kontrollieren die Regierung und machen Politik für die Hauptstadt. Die Arbeit in der Verwaltung des Abgeordnetenhauses ist ein bedeutender Dienst für die Demokratie in Berlin. Die Beschäftigten des Abgeordnetenhauses begleiten die Arbeit des Parlaments sowohl inhaltlich als auch organisatorisch. Für diese Aufgaben wird aufgeschlossenes und engagiertes Personal gesucht.

### Arbeitsgebiete

- Juristische und fachliche Beratung von Ausschüssen des Abgeordnetenhauses von Berlin.  
Vorbereitung der Ausschusssitzungen, Aufbereitung der Arbeitsunterlagen, fachliche Beratung der Vorsitzenden in den Sitzungen, Erfassung und Umsetzung der Beratungsergebnisse, Erarbeitung von Stellungnahmen für die Ausschüsse.
- Wissenschaftliche Begleitung der Untersuchungsausschüsse und Enquete-Kommissionen der 19. Wahlperiode.  
Auswertung von Aktenmaterial, Erstellung von Zusammenfassungen des Akteninhalts, Fertigung von Kurzgutachten, Erstellung von Textentwürfen für den Untersuchungsausschuss- bzw. Kommissionsbericht.

### Wir wünschen uns von Ihnen

- Sie sind Juristin/Jurist mit der Befähigung zum Richteramt und überdurchschnittlichen juristischen Qualifikationen (durchschnittlicher Punktwert beider juristischer Staatsexamen mindestens 6,50).
- Die Schwerpunkte Ihrer Kenntnisse und Fähigkeiten liegen im öffentlichen Recht oder im Strafrecht.
- Sie interessieren sich für politische Zusammenhänge.
- Sie formulieren schriftlich klar und rechtlich fundiert.
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie ein sicheres und freundliches Auftreten.
- Sie arbeiten gerne und gut mit anderen zusammen.

### Sie haben Interesse, ...

dann bewerben Sie sich mit den einschlägigen Unterlagen (aussagekräftiges Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse, Beurteilungen) unter Angabe der **Kennzahl 537** bei der **Verwaltung des Abgeordnetenhauses von Berlin**, I B, Niederkirchnerstraße 5, 10117 Berlin oder per E-Mail unter: [personal@parlament-berlin.de](mailto:personal@parlament-berlin.de). Ihre Bewerbung muss **bis spätestens zum 1. März 2022** eingegangen sein.

### Hinweise

Das Arbeitsverhältnis wird auf Grund der aktuellen vorläufigen Haushaltswirtschaft zunächst für ein Jahr befristet. Eine Verlängerung oder Anschlussbeschäftigung ist möglich.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Einstellungs Voraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht. Frauen sind in besonderem Maße aufgefordert, sich zu bewerben. Anerkannte Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.